



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

Provincia di Trento

Sella Giudicarie, 19/12/2025

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE CON IMPEGNO DELLA SPESA - AREA 2 SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

N: 161/2025

Oggetto: Convenzione per l'affidamento da parte del Comune alla Società in house providing Giudicarie Energia Acqua Servizi S.P.A. (in sigla G.E.A.S. S.P.A.) S.p.a. società dell'autoproduzione di beni e funzioni strumentali relative al servizio di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza del territorio del Comune di Sella Giudicarie.

IMPEGNO DELLA SPESA. CODICE CIG: B9ACF7180F.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE AGLI IMMOBILI DELL'AREA 2

Richiamata la deliberazione della giunta comunale nr. 147 dd. 17.12.2025 la quale, fra l'altro, deliberava di:

- approvare, per quanto meglio specificato in premessa lo schema di convenzione per l'affidamento, ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alla società in house providing Giudicarie Energia Acqua Servizi S.p.A. (in sigla G.E.A.S. S.p.A.) C.F. 01811460227, del servizio di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza del territorio del Comune di Sella Giudicarie composto da n. 9 articoli nel testo allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- dare atto che:
 - la convenzione ha durata di anni 5, decorrenti dal 1^a gennaio 2025 e con cessazione al 31.12.2029, senza alcuna possibilità di proroga o rinnovo;
 - la convenzione prevede lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di videosorveglianza sul territorio comunale di proprietà del Comune di Sella Giudicarie;
 - dare atto che gli interventi di manutenzione straordinaria saranno eseguiti con massima tempestività per assicurare il minimo disagio/disservizio/interruzione del servizio ai danni dell'amministrazione comunale e della popolazione amministrata, fermo restando la necessità che l'intervento risponda ai requisiti di straordinarietà, imprevedibilità ed urgenza, e che sia condotto secondo le modalità descritte nell'art. 3 della convenzione;
 - dare atto che la spesa relativa alla convenzione di cui al precedente punto 1, ammontante a complessivi Euro 53.975,00 IVA compresa è determinata secondo il seguente schema, con relativa individuazione degli stanziamenti del bilancio di previsione su cui essa trova copertura:

MANUTENZIONE	BUDGET	ANNI	CORRISPETTIVO	IVA	LORDO
ORDINARIA	4.750,00 €	5	23.750,00 €	5.225,00 €	28.975,00 €
STRAORDINARIA			20.491,80 €	4.508,20 €	25.000,00 €
TOTALE:			44.241,80 €	9.733,20 €	53.975,00 €

- dare atto che sul capitolo 03021.03.0001 va imputata la spesa annua di Euro 5.795,00 per gli anni dal 2025 al 2029 mentre sul capitolo 03022.02.0003 dell'esercizio 2025 va imputata la spesa per le manutenzioni straordinarie per complessivi Euro 25.000,00 finanziata con per Euro 20.000,00 con

un'entrata corrente non ricorrente già accertata e incassata sul capitolo 30100.01.1004 e per Euro 5.000,00 con avanzo di amministrazione.

- dare atto che, *in base agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sarà richiesto apposito CIG per affidamenti in house dal Responsabile del Servizio competente;*
- dare atto che *alla sottoscrizione della Convenzione, all'impegno della relativa spesa provvederà il Responsabile del Servizio competente, come stabilito dal Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) dando atto che in sede di stipula, lo schema di convenzione potrà essere modificato ed integrato per quanto necessario in rapporto alla scelta formalità di stipula o per una maggiore chiarezza dell'atto stesso;*
- dare atto che *prima della sottoscrizione della convenzione si provvederà alla nomina della società quale titolare del trattamento esterno dei dati ai sensi del GDPR 2016/679 UE;*
- dare atto che *la presente convenzione dovrà essere registrata solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e le spese derivanti dalla registrazione saranno a carico della parte che l'avrà richiesta;*
- dare atto che *sul presente provvedimento non sussistono, né nei confronti dei Funzionari che hanno espresso i pareri né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali, nella versione vigente;*

Rilevato che la spesa prevista va impegnata sul capitolo 03021.03.0001 per Euro 5.795,00 per gli anni dal 2025 al 2029 mentre sul capitolo 03022.02.0003 dell'esercizio 2025 va impegnata la spesa per le manutenzioni straordinarie per complessivi Euro 25.000,00 finanziata con per Euro 20.000,00 con un'entrata corrente non ricorrente già accertata e incassata sul capitolo 30100.01.1004 e per Euro 5.000,00 con avanzo di amministrazione.

Dato atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti consortili, nella versione vigente;

IL FUNZIONARIO DELEGATO RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto:

- lo statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità
- il regolamento organico e di organizzazione del personale;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 28.11.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 e ss.mm.ii.
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 e relativi allegati e ss.mm.ii.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 08.01.2025 e ss.mm.ii. di approvazione del P.E.G. (Piano esecutivo di gestione);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 21 di data 26.02.2025 di aggiornamento 2025 del P.I.A.O. 2025-2027;
- il decreto sindacale prot. 13773 di data 16.12.2022 e ss.mm. di "Nuova nomina dell'arch. Stefano Libardi, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sella Giudicarie inquadrato nella Categoria D Livello base, riguardante le funzioni di responsabile

della gestione dei compiti spettanti all'Area 2 dell'organizzazione amministrativa del Comune, nella materia dei lavori pubblici e manutenzione agli immobili. Art. 60, comma 8, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2. Richiamata la L.P. 23/1990 e s.m. e relativo regolamento d'attuazione. Richiamata la L.P. 2 di data 09.03.2016 e s.m.

VISTI INOLTRE:

- l'art. 126 del Codice degli Enti locali, della Regione Autonoma Trentino Alto Adige L.R. 3 maggio 2018, n. 2
- il D.Lgs. 118/2011 e l'Allegato 4/1, nella versione attualmente vigente;
- il d. lgs. 267/2000;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18, recante "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42)
- la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
- la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm. ed in particolare l'art. 17;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- La legge 381 di data 8 novembre 1991
- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Per quanto in premessa, di affidare alla società in house providing Giudicarie Energia Acqua Servizi S.p.A. (in sigla G.E.A.S. S.p.A.) C.F. 01811460227, il servizio di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza del territorio del Comune di Sella Giudicarie, mediante sottoscrizione della convenzione approvata con deliberazione della Giunta Comunale nr.147 dd. 17.12.2025, dichiarata immediatamente esecutiva, impegnando sul capitolo 03021.03.0001 la spesa annua di Euro 5.795,00 per gli anni dal 2025 al 2029 mentre sul capitolo 03022.02.0003 dell'esercizio 2025 va impegnata la spesa per le manutenzioni straordinarie per complessivi Euro 25.000,00 finanziata con per Euro 20.000,00 con un'entrata corrente non ricorrente già accertata e incassata sul capitolo 30100.01.1004 e per Euro 5.000,00 con avанzo di amministrazione.
2. Di dichiarare che le obbligazioni diverranno esigibili entro il 31.12.2025, entro il 31.12.2026, entro il 31.12.2027, entro il 31.12.2028 ed entro il 31.12.2029;
3. Di impegnare euro 35,00 al capitolo 01111.04.1002, del Bilancio di previsione 2025-2027 sull'esercizio finanziario 2025 ai fini dell'assolvimento del correlativo obbligo di versamento della tassa sulla gara spettante all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, nr. 266 e della deliberazione dell'Autorità 598 del 30.12.2024;
4. Di rilevare che l'affidamento del servizio in argomento comporta, per la sua durata, l'applicazione dell'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale, disponendo che gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili, permette comunque l'assunzione di obbligazioni che comportino impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso connesse a contratti o convenzioni pluriennali ed

ammette anche obbligazioni che comportino impegni di spesa su esercizi non considerati nel bilancio, qualora si tratti di prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del Codice civile, come nel presente caso.

5. Di demandare al responsabile servizio finanziario l'adempimento di quanto previsto dall'art. 24 del regolamento di contabilità, il quale prevede che sia data notizia al Consiglio Comunale delle assunzioni di obbligazioni concernenti spese correnti su esercizi non considerati nel bilancio di previsione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 C.C, a norma del principio contabile 5.1 della contabilità finanziaria armonizzata di cui al D.Lgs. 118/2011,
6. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016”).
7. Di accertare ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio
8. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. Di assicurare pubblicità alla presente determinazione secondo le modalità regolamentari previste.
10. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, al fatto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:
 - a) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 (*)
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199. (*)

(*) I ricorsi a) e b) sono alternativi.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI

E MANUTENZIONE AGLI IMMOBILI DELL'AREA 2

arch. Stefano Libardi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005; in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.